

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мазур Олег Анатольевич  
Должность: ректор  
Дата подписания: 19.05.2026 19:26:23  
Уникальный программный ключ:  
fb31ad7e55bc1fed164f518fdeb3bc16f02dab3d

**Некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования  
"Невинномысский институт экономики, управления и права"**

**(НЧОУ ВО "НИЭУП")**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

И.П. Мистюкова

25 марта 2026 г.

## **Основы нотариата и адвокатуры** **рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра юридических дисциплин</b>	
Учебный план	ЮД-24011 40.03.01-оfo-2024.plx 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы бакалавриата: Правоприменительная и экспертно-консультационная деятельность	
Квалификация	<b>бакалавр</b>	
Форма обучения	<b>очная</b>	
Общая трудоемкость	<b>4 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 6
аудиторные занятия	48,2	
самостоятельная работа	87	
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)		
часов на контроль	8,8	

### **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	16			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Контактная работа при промежуточной аттестации	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	48,2	48,2	48,2	48,2
Контактная работа	48,2	48,2	48,2	48,2
Сам. работа	87	87	87	87
Часы на контроль	8,8	8,8	8,8	8,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.ю.н., Зав.кафедрой, Фоменко Ирина Владимировна \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

\_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Основы нотариата и адвокатуры**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы бакалавриата: Правоприменительная и экспертно-консультационная деятельность

утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Кафедра юридических дисциплин**

Протокол от 24.03.2026 г. № 8

Зав. кафедрой Фоменко Ирина Владимировна

Согласовано с представителями работодателей на заседании МК, протокол № 3 от 25 марта 2026 г.

Председатель МК \_\_\_\_\_ И.П. Мистюкова

25 марта 2026 г.

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	Воспитательная цель - создать условия для воспитания положительного интереса к изучаемой дисциплине «Основы нотариата и адвокатуры».
1.2	Основной целью учебной дисциплины «Основы нотариата и адвокатуры» является формирование у обучающихся профессиональных компетенций, приобретение знаний, умений и навыков, необходимых для правоприменительной деятельности в сфере нотариата и адвокатуры
1.3	Задачи дисциплины:
1.4	– сформировать способности применять профессиональные знания и умения в организации деятельности нотариата и адвокатуры;
1.5	– сформировать способности оказывать правовую помощь физическим и юридическим лицам, осуществлять представительство их интересов в судах и государственных органах;
1.6	- формирование способности давать квалифицированные юридические заключения и консультации при осуществлении профессиональной деятельности.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Гражданский процесс
2.1.2	Доказательственное право
2.1.3	Производственная практика, Правоприменительная практика
2.1.4	Уголовный процесс
2.1.5	Административное судопроизводство
2.1.6	Правоприменительные и правоохранительные органы РФ
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Практикум по подготовке юридических документов
2.2.2	Альтернативные формы разрешения правовых конфликтов
2.2.3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

<b>3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ</b>	
<b>ПК-3: Способен применять профессиональные знания и умения в организации деятельности юридического лица</b>	
<b>ПК-3.1: Применяет профессиональные знания и умения в организации и предоставлении юридических услуг</b>	
Знания видов юридических услуг, оказываемых адвокатами и нотариусами и особенностей их предоставления носят фрагментарный характер	
Знания видов юридических услуг, оказываемых адвокатами и нотариусами и особенностей их предоставления сформированы, но с незначительными пробелами	
Знания видов юридических услуг, оказываемых адвокатами и нотариусами и особенностей их предоставления сформированы полностью	
Не умеет применять профессиональные знания и умения при оказании нотариальных услуг и услуг адвоката	
Умение применять профессиональные знания и умения при оказании нотариальных услуг и услуг адвоката сформировано частично	
Умение применять профессиональные знания и умения при оказании нотариальных услуг и услуг адвоката сформировано полностью	
Навыки осуществления контроля за предоставлением нотариальных услуг и услуг адвоката в соответствии с действующим законодательством носят фрагментарный характер	
Навыки осуществления контроля за предоставлением нотариальных услуг и услуг адвоката в соответствии с действующим законодательством сформированы с незначительными замечаниями	
Навыки осуществления контроля за предоставлением нотариальных услуг и услуг адвоката в соответствии с действующим законодательством сформированы полностью	
<b>ПК-2: Способен оказывать правовую помощь физическим и юридическим лицам, осуществлять представительство их интересов в судах и государственных органах</b>	
<b>ПК-2.1: Осуществляет сбор и анализ документов и материалов для представления интересов субъектов права в органах исполнительной и судебной власти</b>	
Знания правил подачи документов в органы исполнительной и судебной власти, понятия и видов представительства в праве носят фрагментарный характер	
Знания правил подачи документов в органы исполнительной и судебной власти, понятия и видов представительства в праве сформированы, но имеют незначительные пробелы	

Знания правил подачи документов в органы исполнительной и судебной власти, понятия и видов представительства в праве сформированы полностью
Отсутствует умение анализировать документы и материалы для оказания услуг нотариуса и адвоката
Умение анализировать документы и материалы для оказания услуг нотариуса и адвоката сформировано частично
Умение анализировать документы и материалы для оказания услуг нотариуса и адвоката сформировано полностью
Навыки сбора документов и материалов для оказания услуг нотариуса и адвоката сформированы фрагментами
Навыки сбора документов и материалов для оказания услуг нотариуса и адвоката сформированы частично, с замечаниями
Навыки сбора документов и материалов для оказания услуг нотариуса и адвоката сформированы полностью
<b>ПК-2.2: Оценивает доказательства на соответствие требованиям законодательства, фактическим обстоятельствам и интересам физических и юридических лиц</b>
Знание требований к содержанию документов, используемых в нотариальной и адвокатской деятельности, носят фрагментарный характер
Знание требований к содержанию документов, используемых в нотариальной и адвокатской деятельности сформировано, но с незначительными пробелами
Знание требований к содержанию документов, используемых в нотариальной и адвокатской деятельности сформировано полностью
Не умеет оценивать доказательства на соответствие требованиям законодательства, фактическим обстоятельствам и интересам доверителя
Умеет оценивать доказательства на соответствие требованиям законодательства, фактическим обстоятельствам и интересам доверителя, но с замечаниями
Умение оценивать доказательства на соответствие требованиям законодательства, фактическим обстоятельствам и интересам доверителя сформировано полностью
Навыки сбора доказательств в рамках различных видов судопроизводства сформированы фрагментами
Навыки сбора доказательств в рамках различных видов судопроизводства сформированы, но имеют недочеты
Навыки сбора доказательств в рамках различных видов судопроизводства сформированы полностью
<b>ПК-2.3: Участвует в подготовке проектов письменных заключений по правовым вопросам (правовой позиции) в рамках поставленной задачи, в том числе заявлений и ходатайств</b>
Отсутствуют знания требований к содержанию документов, используемых в нотариальной и адвокатской деятельности
Знания требований к содержанию документов, используемых в нотариальной и адвокатской деятельности сформированы, с замечаниями
Знания требований к содержанию документов, используемых в нотариальной и адвокатской деятельности сформированы полностью
Умение составлять проекты письменных заключений по правовым вопросам (правовой позиции) в рамках осуществления нотариальной и адвокатской деятельности носит фрагментарный характер
Умение составлять проекты письменных заключений по правовым вопросам (правовой позиции) в рамках осуществления нотариальной и адвокатской деятельности сформировано, с замечаниями
Умение составлять проекты письменных заключений по правовым вопросам (правовой позиции) в рамках осуществления нотариальной и адвокатской деятельности сформировано полностью
Навыки работы по составлению проектов письменных заключений по правовым вопросам (правовой позиции) в рамках осуществления нотариальной и адвокатской деятельности отсутствуют
Навыки работы по составлению проектов письменных заключений по правовым вопросам (правовой позиции) в рамках осуществления нотариальной и адвокатской деятельности сформированы частично
Навыки работы по составлению проектов письменных заключений по правовым вопросам (правовой позиции) в рамках осуществления нотариальной и адвокатской деятельности сформированы полностью

<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила подачи документов в органы исполнительной и судебной власти, понятие и виды представительства в праве</li> <li>- понятие и виды доказательств в различных видах судопроизводства</li> <li>- требования к содержанию документов, используемых в нотариальной и адвокатской деятельности</li> <li>- виды юридических услуг, оказываемых адвокатами и нотариусами и особенности их предоставления</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать документы и материалы для оказания услуг нотариуса и адвоката</li> <li>- оценивать доказательства на соответствие требованиям законодательства, фактическим обстоятельствам и интересам доверителя</li> <li>- составлять проекты письменных заключений по правовым вопросам (правовой позиции) в рамках осуществления нотариальной и адвокатской деятельности</li> <li>- применять профессиональные знания и умения при оказании нотариальных услуг и услуг адвоката</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками сбора документов и материалов для оказания услуг нотариуса и адвоката</li> <li>- навыками сбора доказательств в рамках различных видов судопроизводства</li> <li>- навыками работы по составлению проектов письменных заключений по правовым вопросам (правовой позиции) в рамках осуществления нотариальной и адвокатской деятельности</li> <li>- навыками осуществления контроля за предоставлением нотариальных услуг и услуг адвоката в соответствии с действующим законодательством</li> </ul>
--

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Организация нотариата в РФ</b>						
1.1	Понятие, функции, принципы деятельности, организация нотариата в РФ /Лек/	6	2	ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6		Приложение 1
1.2	Понятие, функции, принципы деятельности, организация нотариата в РФ /Пр/	6	4	ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6		Приложение 2
1.3	Понятие, функции, принципы деятельности, организация нотариата в РФ /Ср/	6	8	ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6		Приложение 2
1.4	Правовой статус нотариуса /Лек/	6	2	ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6		Приложение 1
1.5	Правовой статус нотариуса /Пр/	6	4	ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6		Приложение 2
1.6	Правовой статус нотариуса /Ср/	6	10	ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6		Приложение 2
1.7	Нотариальное делопроизводство /Лек/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6		Приложение 1
1.8	Нотариальное делопроизводство /Пр/	6	4	ПК-2.1 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6		Приложение 2
1.9	Нотариальное делопроизводство /Ср/	6	8	ПК-2.1 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6		Приложение 2

1.10	Виды нотариальных действий /Лек/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6		Приложение 1
1.11	Виды нотариальных действий /Пр/	6	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6		Приложение 2
1.12	Виды нотариальных действий /Ср/	6	12	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6		Приложение 2
<b>Раздел 2. Организация адвокатуры в РФ</b>							
2.1	Правовые основы адвокатуры и история ее развития в России /Лек/	6	0	ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6		Приложение 1
2.2	Правовые основы адвокатуры и история ее развития в России /Пр/	6	2	ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6		Приложение 2
2.3	Правовые основы адвокатуры и история ее развития в России /Ср/	6	6	ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6		Приложение 2
2.4	Адвокатура как институт правовой системы РФ. Гарантии независимой адвокатуры /Лек/	6	2	ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6		Приложение 1
2.5	Адвокатура как институт правовой системы РФ. Гарантии независимой адвокатуры /Пр/	6	2	ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6		Приложение 2
2.6	Адвокатура как институт правовой системы РФ. Гарантии независимой адвокатуры /Ср/	6	6	ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6		Приложение 2
2.7	Правовой статус адвоката /Лек/	6	2	ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6		Приложение 1
2.8	Правовой статус адвоката /Пр/	6	4	ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6		Приложение 2
2.9	Правовой статус адвоката /Ср/	6	8	ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6		Приложение 2
2.10	Формы адвокатских образований /Лек/	6	2	ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6		Приложение 1
2.11	Формы адвокатских образований /Пр/	6	4	ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6		Приложение 2
2.12	Формы адвокатских образований /Ср/	6	10	ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6		Приложение 2

2.13	Участие адвоката в судебном процессе /Лек/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6		Приложение 1
2.14	Участие адвоката в судебном процессе /Пр/	6	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	2	Приложение 2
2.15	Участие адвоката в судебном процессе /Ср/	6	19	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6		Приложение 2
2.16	Подготовка к испытаниям промежуточной аттестации /Экзамен/	6	8,8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6		
2.17	Контактная работа при проведении промежуточной аттестации /КаттЗ/	6	0,2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2		

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к экзамену:

1. Понятие и значение нотариата. Функции нотариата.
2. Законодательство о нотариате Российской Федерации.
3. Принципы деятельности нотариата.
4. Права и обязанности нотариуса.
5. Ответственность нотариуса.
6. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса.
7. Этические основы деятельности нотариуса.
8. Контроль за деятельностью нотариуса.
9. Общие правила нотариального делопроизводства.
10. Понятие и виды нотариальных действий.
11. Применение нотариусом норм иностранного права.
12. Полномочия Федеральной нотариальной палаты и ее органов.
13. Полномочия федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю в сфере нотариата, и его территориальных органов.
14. Международные договоры в нотариальной деятельности.
15. Понятие адвокатуры и понятие адвокатской деятельности.
16. Принципы деятельности адвокатуры.
17. Содержание статуса адвоката. Лица, которые могут быть допущены в качестве защитника.
18. Порядок приобретения статуса адвоката.
19. Профессиональные обязанности адвоката.
20. Приостановление и прекращение статуса адвоката.
21. Формы адвокатских образований.
22. Федеральная палата РФ. Совет Федеральной палаты РФ.
23. Всероссийский съезд адвокатов. Полномочия.
24. Кодекс профессиональной этики адвоката.
25. Понятие «адвокатская тайна» и гарантии её сохранения.
26. Взаимоотношения адвокатуры с государственными органами.
27. Взаимоотношение адвокатов с сотрудниками правоохранительных органов.
28. Участие адвоката на предварительном следствии.
29. Участие адвоката в суде при рассмотрении уголовных дел.
30. Подготовка и участие адвоката в суде по гражданским делам.
31. Участие адвоката в административном судопроизводстве.
32. Участие адвоката в арбитражном процессе.

### 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрены учебным планом.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Оценочные материалы по дисциплине представлены в Приложении 2.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Перечень видов оценочных средств представлен в Приложении 2.

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>			
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>			
<b>6.1.1. Основная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1		Курс по адвокатуре и нотариату	Новосибирск: Сибирское университетское издательство, Норматика, 2016
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Гонгало, Б. М., Зайцева, Т. И., Медведев, И. Г., Филиппова, О. В., Юшкова, Е. Ю., Ярков, В. В., Ярков, В. В.	Нотариальное право: учебник	Москва: Статут, 2017
Л2.2	Власов, А. А.	Адвокатура: учебник и практикум	Москва: Прометей, 2017
<b>6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы</b>			
Э1	<a href="http://www.supcourt.ru">http://www.supcourt.ru</a> - Верховный Суд РФ		
Э2	<a href="http://www.ksrf.ru">http://www.ksrf.ru</a> - Конституционный Суд РФ		
Э3	<a href="https://sudrf.ru">https://sudrf.ru</a> - ГАС РФ «Правосудие»		
Э4	<a href="http://www.pravo.gov.ru">http://www.pravo.gov.ru</a> - Официальный Интернет-портал правовой информации		
Э5	<a href="https://avidreaders.ru">https://avidreaders.ru</a> - Бесплатная электронная библиотека		
Э6	<a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека		
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>			
6.3.1.1	учебная аудитория № 307 - «Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства);Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443;Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent;		
6.3.1.2	учебная аудитория № 602 - «Учебный зал судебных заседаний. Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства);Подписка Azure Dev Tools for Teaching;Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443;Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent;		
6.3.1.3	учебная аудитория № 501 - «Лаборатория информационных технологий и систем. Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Аудитория для проведения научно-исследовательской работы обучающихся»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства);Подписка Azure Dev Tools for Teaching;Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443;Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent;IBM SPSS Statistics 21 (Лицензионный договор от 04.12.2012 № 20121204-2);Справочно-правовая система «Гарант»; Справочно-правовая система «КонсультантПлюс-СК»;		
6.3.1.4	специальное помещение № 505 «Помещение для самостоятельной работы»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства); Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443; Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent;		

6.3.1.5	специальное помещение № 702 «Помещение для самостоятельной работы»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства); Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443; Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent.
<b>6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	Информационные справочные системы:
6.3.2.2	Информационная справочная система «Гарант»;
6.3.2.3	Информационные справочные системы:
6.3.2.4	Справочно-правовая система «Гарант»;
6.3.2.5	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс-СК»
6.3.2.6	Современные профессиональные базы данных:
6.3.2.7	<a href="http://www.supcourt.ru">http://www.supcourt.ru</a> - Верховный Суд РФ;
6.3.2.8	<a href="http://www.ksrf.ru/ru">http://www.ksrf.ru/ru</a> - Конституционный Суд РФ;
6.3.2.9	<a href="https://notariat.ru">https://notariat.ru</a> - Федеральная нотариальная палата;
6.3.2.10	<a href="https://fparf.ru">https://fparf.ru</a> - Федеральная палата адвокатов Российской Федерации;
6.3.2.11	<a href="https://sudrf.ru">https://sudrf.ru</a> - ГАС РФ «Правосудие»(свободный доступ);
6.3.2.12	<a href="http://www.pravo.gov.ru">http://www.pravo.gov.ru</a> - Официальный Интернет-портал правовой информации(свободный доступ);
6.3.2.13	<a href="http://www.allpravo.ru/">http://www.allpravo.ru/</a> - Все о праве – информационно-образовательный юридический портал(свободный доступ);
6.3.2.14	<a href="https://avidreaders.ru">https://avidreaders.ru</a> - Бесплатная электронная библиотека;
6.3.2.15	<a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека (договор от 03.12.2014 № 2743-12/2014К)

<b>7. МТО (оборудование и технические средства обучения)</b>	
7.1	учебная аудитория № 307 - «Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации»: Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), комплект технических средств обучения (проектор, экран, ноутбук с доступом к информационно-коммуникационной сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации, колонки для воспроизведения звука), учебно-наглядные пособия (плакаты)
7.2	учебная аудитория № 602 - «Учебный зал судебных заседаний. Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации»: Флаг РФ, герб РФ, рабочее место состава суда (имитация), комплект мебели (стол, лавка), отведенной для участников судебного процесса (секретарь, адвокат, государственный обвинитель), клетка для подсудимого (имитация), трибуна (кафедра на подставке), мантия судьи, комплект технических средств обучения (монитор, ноутбук с доступом к информационно-коммуникационной сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации, колонки для воспроизведения звука), доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), информационные стенды
7.3	учебная аудитория № 501 - «Лаборатория информационных технологий и систем. Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Аудитория для проведения научно-исследовательской работы обучающихся»: Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), наушники (1 шт.), системный блок (10 шт.), монитор (10 шт.), клавиатура (10 шт.), компьютерная мышь (10 шт.), сетевой маршрутизатор, информационный стенд. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации
7.4	специальное помещение № 505 - «Помещение для самостоятельной работы»: Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), системный блок (10 шт.), монитор (10 шт.), клавиатура (10 шт.), компьютерная мышь (10 шт.), сетевой маршрутизатор, звуковые колонки (1 шт.), информационный стенд, принтер. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации
7.5	специальное помещение № 702 - «Помещение для самостоятельной работы»

7.6	Комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), системные блоки, мониторы, клавиатуры, компьютерные мыши. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации
-----	--

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические материалы по освоению дисциплины находятся в Приложении 3.

### СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;
- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие обучающимся с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.