

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мазур Олег Анатольевич
Должность: ректор
Дата подписания: 19.05.2026 19:44:32
Уникальный программный ключ:
fb31ad7e55bc1fed164f518fdeb3bc16f02dab3d

**Некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования
"Невинномысский институт экономики, управления и права"**

(НЧОУ ВО "НИЭУП")

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

И.П. Мистюкова

25 марта 2026 г.

Профессиональная этика

рабочая программа дисциплины (модуля)

| | | |
|--|--|----------------------------|
| Закреплена за кафедрой | Кафедра юридических дисциплин | |
| Учебный план | ЮВ-24011 40.03.01-ozfo-2024.plx 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы бакалавриата: Правоприменительная и экспертно-консультационная деятельность | |
| Квалификация | бакалавр | |
| Форма обучения | очно-заочная | |
| Общая трудоемкость | 3 ЗЕТ | |
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля в семестрах: |
| в том числе: | | зачеты 2 |
| аудиторные занятия | 32,2 | |
| самостоятельная работа | 75,8 | |
| контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР) | | |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 2 (1.2) | | Итого | |
|--|---------|------|-------|------|
| | уп | рп | уп | рп |
| Неделя | 16 | | | |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп |
| Лекции | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Практические | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Контактная работа при промежуточной аттестации | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| В том числе инт. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Итого ауд. | 32,2 | 32,2 | 32,2 | 32,2 |
| Контактная работа | 32,2 | 32,2 | 32,2 | 32,2 |
| Сам. работа | 75,8 | 75,8 | 75,8 | 75,8 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):

к.ю.н., доцент кафедры, Малхозов Владимир Александрович _____

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Профессиональная этика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы бакалавриата: Правоприменительная и экспертно-консультационная деятельность

утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра юридических дисциплин

Протокол от 24.03.2026 г. № 8

Зав. кафедрой Фоменко Ирина Владимировна

Согласовано с представителями работодателей на заседании МК, протокол № 3 от 25 марта 2026 г.

Председатель МК _____ И.П. Мистюкова

25 марта 2026 г.

| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|--------------------------------------|---|
| 1.1 | Воспитательная цель - создать условия для воспитания положительного интереса к изучаемой дисциплине «Профессиональная этика». |
| 1.2 | Основной целью учебной дисциплины «Профессиональная этика» является приобретение умений и навыков, необходимых для осуществления правоприменительной и экспертно-консультационной деятельности. |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Правоприменительные и правоохранительные органы РФ |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Учебная практика, Ознакомительная практика |
| 2.2.2 | Административное право |
| 2.2.3 | Учебная практика, Правоприменительная практика |
| 2.2.4 | Прокурорский надзор |
| 2.2.5 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

| 3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ | |
|---|--|
| УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | |
| УК-3.3: Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата | |
| Неполные знания основных методов и технологий самоменеджмента в целях оценки результатов личных действий и планирования последовательности шагов | |
| Сформированные знания основных методов и технологий самоменеджмента в целях оценки результатов личных действий и планирования последовательности шагов | |
| Полностью сформированные знания основных методов и технологий самоменеджмента в целях оценки результатов личных действий и планирования последовательности шагов | |
| Умения планировать последовательность шагов для достижения заданного результата сформированы частично | |
| Умения планировать последовательность шагов для достижения заданного результата сформированы, но имеют несущественные недостатки | |
| Умения планировать последовательность шагов для достижения заданного результата сформированы полностью | |
| Навыки оценки результатов (последствий) личных действий для достижения заданного результата сформированы частично | |
| Навыки оценки результатов (последствий) личных действий для достижения заданного результата сформированы, но имеют несущественные недостатки | |
| Навыки оценки результатов (последствий) личных действий для достижения заданного результата сформированы полностью | |
| УК-3.4: Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды | |
| Неполные знания основных теорий и концепций эффективного взаимодействия с другими членами команды, методы представления результатов работы команды | |
| Сформированные знания основных теорий и концепций эффективного взаимодействия с другими членами команды, методы представления результатов работы команды | |
| Полностью сформированные знания основных теорий и концепций эффективного взаимодействия с другими членами команды, методы представления результатов работы команды | |
| Умения организовывать эффективное командное взаимодействие для решения управленческих задач сформированы частично | |
| Умения организовывать эффективное командное взаимодействие для решения управленческих задач сформированы, но имеют несущественные недостатки | |
| Умения организовывать эффективное командное взаимодействие для решения управленческих задач сформированы полностью | |
| Навыки презентации результатов работы команды сформированы частично; | |
| Навыки презентации результатов работы команды сформированы, но имеют несущественные недостатки | |
| Навыки презентации результатов работы команды сформированы полностью | |
| ОПК-7: Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения | |

| |
|---|
| ОПК-7.1: Осуществляет профессиональную деятельность и решает профессиональные задачи в соответствии с принципами этики юриста и антикоррупционными стандартами поведения |
| Фрагментарные знания о принципах этики юриста и антикоррупционных стандартах поведения |
| Знания о принципах этики юриста и антикоррупционных стандартах поведения сформированы частично, с незначительными замечаниями |
| Знания о принципах этики юриста и антикоррупционных стандартах поведения сформированы полностью |
| Фрагментарные умения осуществлять профессиональную деятельность, руководствуясь нормами профессиональной этики |
| Умения осуществлять профессиональную деятельность, руководствуясь нормами профессиональной этики сформированы частично, с незначительными замечаниями |
| Умения осуществлять профессиональную деятельность, руководствуясь нормами профессиональной этики сформированы полностью |
| Навыки решения профессиональных задач в соответствии с принципами этики юриста и антикоррупционными стандартами поведения присутствуют в незначительной степени |
| Навыки решения профессиональных задач в соответствии с принципами этики юриста и антикоррупционными стандартами поведения сформированы, но с незначительными пробелами |
| Навыки решения профессиональных задач в соответствии с принципами этики юриста и антикоррупционными стандартами поведения сформированы полностью |
| ОПК-7.2: Понимает социальную значимость профессии, цели и задачи государственной службы, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения государственных служащих |
| Слабое понимание социальной значимости профессии, целей и задач государственной службы, антикоррупционных стандартов поведения государственных служащих |
| Частично сформировано знание социальной значимости профессии, целей и задач государственной службы, антикоррупционных стандартов поведения государственных служащих |
| Знание социальной значимости профессии, целей и задач государственной службы, антикоррупционных стандартов поведения государственных служащих сформировано в полном объеме |
| Слабо выработанное умение определять в поведении государственных служащих признаки нарушения антикоррупционных стандартов поведения |
| Умение определять в поведении государственных служащих признаки нарушения антикоррупционных стандартов поведения сформировано, но с недостатками |
| Умение определять в поведении государственных служащих признаки нарушения антикоррупционных стандартов поведения сформировано полностью |
| Фрагментарные навыки осуществления профессиональной деятельности в соответствии с антикоррупционными стандартами поведения |
| Сформированные, но неуверенные навыки осуществления профессиональной деятельности в соответствии с антикоррупционными стандартами поведения |
| Навыки осуществления профессиональной деятельности в соответствии с антикоррупционными стандартами поведения сформированы в полном объеме |
| ОПК-7.3: Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и правовой культуры, неприим к неправомерному, в том числе коррупционному поведению и преступности |
| Фрагментарные знания о понятии и видах правосознания, понятии и элементах правовой культуры, характеристике коррупционной преступности |
| Знания о понятии и видах правосознания, понятии и элементах правовой культуры, характеристике коррупционной преступности сформированы частично |
| Знания о понятии и видах правосознания, понятии и элементах правовой культуры, характеристике коррупционной преступности сформированы полностью |
| Умение определять неправомерное, в том числе коррупционное поведение сформировано в незначительном объеме |
| Умение определять неправомерное, в том числе коррупционное поведение сформировано, но с недочетами |
| Умение определять неправомерное, в том числе коррупционное поведение сформировано полностью |
| Фрагментарные навыки осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания и правовой культуры |
| Навыки осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания и правовой культуры сформированы частично |
| Навыки осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания и правовой культуры сформированы полностью |

| |
|---|
| <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные методы и технологии самоменеджмента в целях оценки результатов личных действий и планирования последовательности шагов; - Основные теории и концепции эффективного взаимодействия с другими членами команды, методы представления результатов работы команды; - Принципы этики юриста и антикоррупционные стандарты поведения; - Социальную значимость профессии, цели и задачи государственной службы, антикоррупционные стандарты поведения государственных служащих; - Понятие и виды правосознания, понятие и элементы правовой культуры, характеристику коррупционной преступности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планировать последовательность шагов для достижения заданного результата; - Организовывать эффективное командное взаимодействие для решения управленческих задач; - Осуществлять профессиональную деятельность, руководствуясь нормами профессиональной этики; - Определять в поведении государственных служащих признаки нарушения антикоррупционных стандартов поведения; - Определять неправомерное, в том числе коррупционное поведение. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками оценки результатов (последствий) личных действий для достижения заданного результата; - Навыками презентации ре-зультатов работы команды; - Навыками решения профессиональных задач в соответствии с принципами этики юриста и антикоррупционными стандартами поведения; - Навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с антикоррупционными стандартами поведения; - Навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания и правовой культуры. |
|---|

| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | | | | | |
|---|--|----------------|-------|--|--------------------------------------|------------|--------------|
| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетен-ции | Литература и эл. ресурсы | Инте ракт. | Примечание |
| | Раздел 1. Общая часть | | | | | | |
| 1.1 | 1.1Профессиональная этика ее предмет и основные черты. /Лек/ | 2 | 0 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 1 |
| 1.2 | 1.1Профессиональная этика как учебная дисциплина /Пр/ | 2 | 0 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 1.3 | 1.1Профессиональная этика ее предмет и основные черты. /Ср/ | 2 | 8 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 1.4 | 1.2Правосознание и правовая культура юриста /Лек/ | 2 | 2 | ОПК-7.3 УК -3.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 1 |
| 1.5 | 1.2.1Правосознание юриста /Пр/ | 2 | 1 | ОПК-7.3 УК -3.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 1.6 | 1.2.1 Правосознание юриста /Ср/ | 2 | 2 | ОПК-7.3 УК -3.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 1.7 | 1.2.2 Правовая культура юриста /Пр/ | 2 | 1 | ОПК-7.3 УК -3.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 1.8 | 1.2.2 Правовая культура юриста /Ср/ | 2 | 4,8 | ОПК-7.3 УК -3.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 1.9 | 1.3Антикоррупционное поведение в юридической деятельности. /Лек/ | 2 | 2 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 УК -3.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 1 |
| 1.10 | 1.3.1Антикоррупционная политика государства /Пр/ | 2 | 0 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 УК -3.4 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |

| | | | | | | | |
|----------------------------------|--|---|----|--|--------------------------------------|---|--------------|
| 1.11 | 1.3.2Антикоррупционное поведение юриста /Пр/ | 2 | 2 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 УК -3.4 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | 2 | Приложение 2 |
| 1.12 | 1.3Антикоррупционное поведение в юридической деятельности. /Ср/ | 2 | 8 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 УК -3.4 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| Раздел 2. Особенная часть | | | | | | | |
| 2.1 | 2.1Судебная этика. /Лек/ | 2 | 2 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 1 |
| 2.2 | 2.1 Судебная этика /Пр/ | 2 | 2 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 2.3 | 2.1 Судебная этика /Ср/ | 2 | 9 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 2.4 | 2.2 Адвокатская этика. /Лек/ | 2 | 2 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 1 |
| 2.5 | 2.2 Адвокатская этика. /Пр/ | 2 | 2 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 2.6 | 2.2 Адвокатская этика. /Ср/ | 2 | 9 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 2.7 | 2.3 Профессиональная этика нотариусов. /Лек/ | 2 | 2 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 1 |
| 2.8 | 2.3 Профессиональная этика нотариусов. /Пр/ | 2 | 2 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 2.9 | 2.3 Профессиональная этика нотариусов. /Ср/ | 2 | 8 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 2.10 | 2.4Профессиональная этика сотрудников правоохранительных органов. /Лек/ | 2 | 2 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 1 |
| 2.11 | 2.4Профессиональная этика сотрудников правоохранительных органов. /Пр/ | 2 | 2 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 2.12 | 2.4Профессиональная этика сотрудников правоохранительных органов. /Ср/ | 2 | 10 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 2.13 | 2.5Профессиональная этика государственного служащего. /Лек/ | 2 | 2 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 1 |
| 2.14 | 2.5Профессиональная этика государственного служащего. /Пр/ | 2 | 2 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 2.15 | 2.5Профессиональная этика государственного служащего. /Ср/ | 2 | 8 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 2.16 | 2.6Нравственно-профессиональная деформация личности юриста: ее причины и профилактика. /Лек/ | 2 | 2 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 1 |
| 2.17 | 2.6Нравственно-профессиональная деформация личности юриста: ее причины и профилактика. /Пр/ | 2 | 2 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 2.18 | 2.6Нравственно-профессиональная деформация личности юриста: ее причины и профилактика. /Ср/ | 2 | 9 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |

| | | | | | | | |
|------|---|---|-----|-------------------------------|--------------------------------------|--|--|
| 2.19 | Контактная работа при проведении промежуточной аттестации /КаттЭ/ | 2 | 0,2 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | |
| 2.20 | Подготовка к испытаниям промежуточной аттестации /Зачёт/ | 2 | 0 | ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | | |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятия «этика» и «мораль». Функции морали.
2. Структура морали: нравственная деятельность, нравственные отношения, моральное сознание.
3. Основные категории этики.
4. Мораль как предмет изучения профессиональной этики.
5. Особенности профессии юриста и ее нравственное значение.
6. Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности.
7. Соотношение морали и права.
8. Мораль и политика: взаимосвязь, единства и различия.
9. Мораль и искусство.
10. Мораль и религия: иудаизм, христианство, ислам, буддизм.
11. Категории «добро» и «зло» и проявления их содержания в юридической сфере.
12. Диалектика добра и зла.
13. Категория «профессиональный долг» и проявления её содержания в юридической сфере.
14. Категория «совесть» и проявления её содержания в юридической сфере.
15. Справедливость и несправедливость.
16. Профессиональная честь и профессиональное достоинство.
17. Гуманизм как этический принцип.
18. Идеи Л.Н.Толстого о недопустимости применения насилия в борьбе со злом.
19. И.А. Ильин о допустимости применения насилия в борьбе со злом.
20. И.А. Ильин об условиях, которые необходимо соблюдать, борясь со злом.
21. Основные положения работы А.Ф. Кони «Нравственные начала уголовного процесса. Общие черты судебной этики».
22. Нравственные аспекты деятельности по осуществлению правосудия.
23. Профессиональная этика судьи (судейская этика).
24. Требования, предъявляемые к морально-психологическим качествам судьи.
25. Нравственно-правовое значение судебной символики и судебного этикета.
26. Этические нормы и правила поведения государственных гражданских служащих.
27. Нравственные требования к деятельности прокурора.
28. Нравственные основы деятельности адвоката.
29. Этические аспекты в деятельности следователя.
30. Понятие нравственного воспитания.

5.2. Темы письменных работ

Письменные работы не предусмотрены учебным планом

5.3. Фонд оценочных средств

Оценочные материалы по дисциплине представлены в Приложении 2.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Перечень видов оценочных средств представлен в Приложении 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|---------------------|----------|-------------------|
|---------------------|----------|-------------------|

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|--|--|---|---|
| Л1.1 | Аминов, И. И., Галоганов, А. П., Дедюхин, К. Г., Казанцева, Л. А., Мустафаев, Ф. М., Мирзоев, Г. Б., Эриашвили, Н. Д., Мирзоева, Г. Б., Эриашвили, Н. Д., Галоганова, А. П., Аминова, И. И. | Профессиональная этика адвоката: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «юриспруденция», специальности «правоохранительная деятельность» | Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2024 |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л2.1 | Гонгало, Б. М., Зайцева, Т. И., Медведев, И. Г., Филиппова, О. В., Юшкова, Е. Ю., Ярков, В. В., Ярков, В. В. | Нотариальное право: учебник | Москва: Статут, 2017 |
| Л2.2 | Авдонкин, В. С., Ермошин, Г. Т., Кирсанов, С. В., Мамькин, А. С., Петухов, Н. А., Попова, О. Д., Пронякин, А. Д., Цимбаренко, А. Г., Петухова, Н. А., Мамькина, А. С. | Правоохранительные и судебные органы России: учебник | Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019 |
| Л2.3 | Власов, А. А. | Адвокатура: учебник и практикум | Москва: Прометей, 2017 |
| 6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы | | | |
| Э1 | Официальный Интернет-портал правовой информации | | |
| Э2 | Информационная справочная система КонсультантПлюс | | |
| Э3 | Информационная справочная система ГАРАНТ | | |
| Э4 | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU | | |
| 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства | | | |
| 6.3.1.1 | учебная аудитория № 410 «Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной и итоговой аттестации»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства);Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1- ea70a9eca784, Customer №: 1831121443;Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent | | |
| 6.3.1.2 | учебная аудитория № 303 «Лаборатория практической психологии, аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства);Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1- ea70a9eca784, Customer №: 1831121443;Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent | | |

| | |
|--|--|
| 6.3.1.3 | учебная аудитория № 506 «Лаборатория информационных технологий и программирования. Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства); Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443; Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent; Справочно-правовая система «КонсультантПлюс-СК»; Справочно-правовая система «Гарант» |
| 6.3.1.4 | специальное помещение № 505 «Помещение для самостоятельной работы»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства); Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443; Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent. |
| 6.3.1.5 | специальное помещение № 702 «Помещение для самостоятельной работы»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства); Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443; Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent |
| 6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем | |
| 6.3.2.1 | Информационные справочные системы: |
| 6.3.2.2 | Информационная справочная система «Гарант»; |
| 6.3.2.3 | Информационная справочная система «Консультант Плюс» |
| 6.3.2.4 | Современные профессиональные базы данных: |
| 6.3.2.5 | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU eLIBRARY.RU |
| 6.3.2.6 | Официальный Интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru |

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

| | |
|-----|---|
| 7.1 | учебная аудитория № 410 «Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной и итоговой аттестации»: Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), трибуна, комплект технических средств обучения (проектор, ноутбук с доступом к информационно-коммуникационной сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации, колонки для воспроизведения звука) |
| 7.2 | учебная аудитория № 303 «Лаборатория практической психологии, аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации»: Комплект специализированной мебели для участников психологических практикумов, групповых и индивидуальных консультаций, стеллаж для учебно-методических материалов, научной и монографической литературы, профессиональный психологический инструментарий (Личностный опросник ММРП, Автоматизированная экспресс-профориентация «Ориентир», Диагностика уровня развития интеллекта тест Векслера (детский вариант), Методика исследования социального интеллекта Дж. Гилфорта, Методика исследования обучаемости А.Я. Ивановой), комплект технических средств обучения (ноутбук с доступом к информационно-коммуникационной сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации, телевизионная система, музыкальная система, видеочамера), ученические стулья, стол раскладной ученический, доска ученическая, стол преподавателя, учебно-наглядные пособия (информационные стенды) |
| 7.3 | учебная аудитория № 506 «Лаборатория информационных технологий и программирования. Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)»: Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), колонки для воспроизведения звука (1 шт.), наушники (4 шт.), системный блок ИТ Ryzen 5 1600/A320/16Gb/120Gb SSD/1Tb HDD/GT 1030 2Gb/mATX 450W (11 шт.), монитор 23.8 AOC 24B2XDM Black (11 шт.), клавиатура (11 шт.), компьютерная мышь (11 шт.). Многофункциональное устройство (МФУ) формата А4. Сетевой маршрутизатор, информационный стенд, сейф. Проектор. Экран. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации. |
| 7.4 | специальное помещение № 505 - «Помещение для самостоятельной работы»: Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), системный блок (10 шт.), монитор (10 шт.), клавиатура (10 шт.), компьютерная мышь (10 шт.), сетевой маршрутизатор, звуковые колонки (1 шт.), информационный стенд, принтер. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации |

| | |
|-----|---|
| 7.5 | специальное помещение № 702 - «Помещение для самостоятельной работы»:Комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), системные блоки, мониторы, клавиатуры, компьютерные мыши. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации |
|-----|---|

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| |
|---|
| <p>Методические материалы по освоению дисциплины находятся в Приложении 3.</p> <p>СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</p> <p>Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; - приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; - методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн). <p>Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.</p> <p>Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.</p> <p>В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: <ul style="list-style-type: none"> - наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих; - весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске. - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; - обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института. 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: <ul style="list-style-type: none"> - наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки); 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений). <p>Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие обучающимся с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.</p> <p>В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.</p> <p>Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.</p> |
|---|